

# ¡BIENVENIDOS !!

**Fecha:**  
Jueves 07 de marzo de 2019



<http://layoutharablog.blogspot.com>

# 1° Reunión de Apoderados

## Pre Kinder B

**Fecha:**  
Jueves 05 de Marzo



# ORGANIZACIÓN REUNIÓN DE APODERADOS

- Bienvenida.
- Presentación del equipo educativo.
- Eje temático.
- Taller para padres.
- Formación Valórica /Orientación
- Evaluaciones del Nivel
- Logros 2020
- Lo que trabajaremos en Pre Kinder.
- Trabajos importantes.
- Lo que se viene...
- Informaciones Importantes.
- Directiva.

• Página web del colegio.



# DATOS A CONSIDERAR EN LA REUNIÓN DE APODERADOS

- **Horario de la Reunión:**
  - De **18:30 a 20:00**. Este horario se debe **respetar**, debido a la organización del colegio y las personas que trabajan en éste.
- **Temas externos** a la organización de la reunión de apoderados, **se deben** hablar fuera del horario de ésta, ya sea por mail: [profesora.jobanka.darlic@colegiomontedeasis.cl](mailto:profesora.jobanka.darlic@colegiomontedeasis.cl) o entrevistas (publicado en página web).



# DOCUMENTOS A ENTREGAR Y COMPLETAR

## LETRA LEGIBLE

### HOJA DE ASISTENCIA DE APODERADOS

TODOS LOS APODERADOS DEBEN PREOCUPARSE DE FIRMAR.

### HOJA DE DATOS DE APODERADOS

SE DEBE COMPLETAR PARA QUE EXISTA UNA COMUNICACIÓN POR MEDIO DE MAILS.

### HOJA DE DATOS DE CORREOS (COORDINACIÓN)

SE DEBE COMPLETAR PARA QUE EXISTA UNA COMUNICACIÓN POR MEDIO DE MAILS.

### HOJA DE DATOS DE INFORMACIÓN (EDUCADORA).

SE DEBE COMPLETAR PARA QUE EXISTA UNA COMUNICACIÓN POR MEDIO DE MAILS.



# PRESENTACIÓN DEL EQUIPO

## **Educadora de Párvulos:**

- Jobanka Darlic

## **Técnico en Párvulos:**

- Vida Miranda
- Silvana Maraboli

## **Profesora de Música:**

- Francisca Donoso.

## **Coordinadora del Ciclo Inicial:**

- Beatriz Oyarce

## **Educadora Diferencial:**

- Jessica Martinez

## **Fonoaudiologa:**

- Javiera Riffo

## **Sub directora pedagógica:**

- Mireya Varela

## **Directora:**

- Rosana Morales

## **Coordinadora:**

- Cynthia Espinoza

## **Encargada Formación**

## **Extracurricular:**

- Sergio Torres



# EJE TEMÁTICO

“Construyendo un Chile nuevo para vivir en  
Dignidad”



# ESCUELA PARA PADRES

## "CONSTRUYAMOS UNA COMUNIDAD"

- ¿Por qué es importante mantener una sana convivencia entre los apoderados?
- Cuales son los factores claves para un clima de convivencia.
- ¿Qué me gustaría que sucediera este año en el curso (en relación a los apoderados)?



# CREACIÓN DE NORMAS DE CONVIVENCIA



¿Qué es lo que necesitamos para cumplir nuestras expectativas y mantener una relación armónica?

## Normas de Convivencia

1. Puntualidad
2. Compromiso con la educación de mi hijo/a.
3. Respeto



# SE DEBE TRABAJAR EN CASA:

- Autonomía e independencia.
  - Guardar colación
  - Colocarse mochila
  - Guardar polerones y cotono/delantal y estuche
  - Colocarse la cotona/delantal
- Identidad
  - Reconocimiento de nombre y apellido



# LO QUE TRABAJAREMOS ESTE AÑO...

- Autonomía e identidad
- Que sean capaces de reconocer y escribir los números hasta el 20.
- Que sean capaces de leer y escribir palabras con las consonantes:  
→ M, P, L, J, N

Ej: La pala



# FORMACIÓN VALÓRICA (FV)/ ORIENTACIÓN.

- 1) "Guías para el Hogar"  
Una Temática al Mes  
Desde Abril.
- 2) Jor Jornada de Metas y Objetivos, completar  
pág de la agenda... se enviará una comunicación
- 3) Normas de Convivencias



# TRABAJOS A REALIZAR

- 1) PLISS (Programa de Lectura Silenciosa Sostenida) Se realiza en el aula Martes y jueves
- 2) Comentario Noticioso, lunes educadora de párvulos y MIÉRCOLES niños/as



# HORARIO PKB

| Lunes     | Martes      | Miércoles   | Jueves      | Viernes     |
|-----------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Música    | Matemáticas | Inglés      | Matemáticas | Lenguaje    |
| Lenguaje  | Lenguaje    | Lenguaje    | E. Física   | Matemáticas |
| OR/TEC/FV | Ciencias    | A. Visuales | Historia    | Ciencias    |



# EVALUACIONES DEL NIVEL:

- Éstas se realizan en el colegio, por lo mismo se les solicitará que apoyen a sus hijos en su autonomía.
- Además ser responsables en la asistencia de sus hijos para que realicen las evaluaciones
- Los niños que falten a alguna evaluación, la tendrá cuando se reintegre a clases (justificar con certificado médico)
- El nombre enviado (escrito en letra imprenta) debe ser unido al estuche con argolla→  
Reforzarlo en casa.

Calendario de evaluaciones → Página web.

- Temarios → Serán enviados en los deberes.

| Escala de evaluación |    |
|----------------------|----|
| Totalmente Logrado   | TL |
| Logrado              | L  |
| Medianamente Logrado | ML |
| Por Lograr           | PL |



# LO QUE SE VIENE ESTE SEMESTRE...

| Día             | Actividad                                                              |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------|
| <b>MARZO</b>    |                                                                        |
| L. 09 de Marzo  | Primera Jornada de Metas y Objetivos.<br>Día Internacional de la Mujer |
| J. 12 de Marzo  | Actividad N°1 de Vida Sana                                             |
| Ma. 17 de Marzo | Primera Reunión Centro General de Padres                               |
| J.19 de Marzo   | Acto Bienvenida del Otoño                                              |
| S. 21 de Marzo  | Feria del Libro e Instrumentos usados                                  |
| D. 22 de Marzo  | Día Mundial del Agua                                                   |
| Ma. 24 Marzo    | Día de la Escuela Segura                                               |



# LO QUE SE VIENE ESTE SEMESTRE...

| Día            | Actividad                                   |
|----------------|---------------------------------------------|
| <b>ABRIL</b>   |                                             |
| Mie. 1 Abril   | Día para respetar y aceptar las diferencias |
| V. 3 de Abril  | 2da Actividad de la Vida Sana               |
| V. 10 de Abril | Feriado                                     |
| J. 23 de Abril | Celebración día Mundial del libro           |
| J. 30 de Abril | Celebración Día del Trabajador              |



# INFORMACIONES IMPORTANTES



# SOLICITUD

- Libros de asignaturas



# INFORMACIONES IMPORTANTES

- **Horario de Ingreso** : Desde las 13:45 hasta las 14:00 → Atrasos ingresan por Coordinación.
- **Horario de Salida** es a las 18:45 → Por favor respetar...
- Atrasos en llegada o salida → Serán citados por Coordinación.
- **AGENDA**: Medio de comunicación. ¡REVISAR TODOS LOS DÍAS! → ¿Qué hacer en caso de *medicamentos*?  
→ Completar los datos de la agenda.



- **MINUTA:** Promoción de la Vida Sana → si se desea reemplazar algún alimento, debe ser por algo saludable.
- **PERTENENCIAS:** (Material, ropa, pots, botellas, entre otros) → TODO MARCADO con nombre y apellido.
- **MATERIAL EDUCATIVO:** Debe venir en un SOBRE MARCADO CON EL NOMBRE DEL NIÑO (bolsa Ziploc, funda, entre otros). → Listo para trabajar (recortado) → Se le debe informar a los niños dónde se encuentra el material.



- **DEBERES: ¿Qué son?** Se enviarán por email cada viernes y se deben RESPETAR y CUMPLIR.
- **CARPETAS:**
  - 1) Amarilla → Comentario Noticioso (CARACTERÍSTICAS).
  - 2) Azul → Pruebas/ Guías de Orientación/ Fichas de Experimentos/ Trabajos.
- **DELANTAL →** Mano derecha (roja), mano izquierda (verde). Trabajo lateralidad.
- **CERTIFICADOS MÉDICOS:** Se deben entregar en Coordinación.



- **"ACCIDENTES DE ORINA U OTRO"**
- **RETIROS DE NIÑOS:** Deben ser avisados previamente y en los horarios de recreo preferentemente (15:15 a 15:30/ 17:00 a 17:15).
- **SALIDA EDUCATIVA FAMILIAR II SEMESTRE.**
- **AUTONOMÍA:** Se debe reforzar en casa (sacar sus cosas de la mochila, colocarse y sacarse delantal/ cotona → botones/ comer solos, cuidado de pertenencias, entre otros).
- **TAREAS AL HOGAR (Se informará en los deberes).**



- Potenciar que los niños/as se aprendan el nombre y apellido
  - Por tema de seguridad, zapatillas con velcro
  - Potenciar el cuidado de sus pertenencias (todo marcado incluyendo jugos y pots de colación)
  - Rutina de entrega de niños/as
    - Credencial
  - Potenciar en los niños/as la importancia de estar en sala y en el caso de ir al baño dar aviso a las tías
  - Furgones escolares
- 

# PETICIONES

- Parches curitas (botiquín)
- Lisoform
- Toallas húmedas

Material Educativo →

- Traerlo hasta la próxima semana
- Foto carnet de sus hijos/as.



# SUBCENTRO (DIRECTIVA)

## Constitución de la Directiva PKB 2020

- **Presidente/a:**  
Cecilia Vicencia (Javiera Vejar)
  - **Secretario/a:**  
Mariza Opazo (Isidora Carrillo)
  - **Tesorero/a :**  
Javiera Jara (Agustín Pérez)
- 
- **Dos Delegado/as de Centro General de Padres:**  
Denisse Díaz (Amaranta Díaz)
  - **Delegado/a de Seguridad:**
    - Karina Garrido (Exequiel Lineros)
    - Pablo Embrey (Martina Embrye)
  - **Delegado de convivencia:**  
Javiera Cortes (Agustina Molina)



# PÁGINA WEB COLEGIO

- [www.colegiomontedeasis.cl](http://www.colegiomontedeasis.cl)

- Apoyo a los aprendizajes

- Material E. Inicial

- Pre Kinder

- Material Pedagógico

- Material Audiovisual

- Comunicaciones



iii MUCHAS  
GRACIAS POR  
ASISTIR!!!

