



Martes 28 de febrero, 2017

Estimado apoderado/a : Junto con saludar y dándoles desde ya la bienvenida a este nuevo año escolar me dirijo a ud. con la intención de facilitar el proceso de autorización de salida de almuerzo de nuestros estudiantes, se adjunta la autorización para que los estudiantes la puedan presentar el 1º día de clases, esta será retirada durante la jornada escolar, el pase será entregado el día martes 7 de marzo y se dará plazo hasta el día viernes 10 para que esté con fotografía y plastificado.

Sin otro particular, me despido Cordialmente.

Cynthia Espinosa Godoy.

Coordinadora General



Colegio Monte de Asís

Santiago, Marzo 2017

Solicito autorizar a mi hijo/a..... del cursoen Jornada Escolar Completa (JEC) para que se retire a las 13:25 a almorzar comprometiéndome a que retorne a clases puntualmente a las 14:25 hrs.

Dejo constancia que libero de responsabilidad al colegio por cualquier circunstancia que pudiese ocurrir mientras permanezca fuera del Establecimiento.

Es importante recordar que al no regresar a clases JEC, el pase de salida será retenido hasta que dicha falta sea justificada por el apoderado.

Nombre del Apoderado:.....

Firma del Apoderado:.....

Rut:.....

Fecha:.....